

**„LIETUVOS ENERGIJA“, UAB, ĮMONIŲ GRUPĖS
NULINĖS TOLERANCIJOS KORUPCIJAI POLITIKA**

Tikslas	Apibrėžti „Lietuvos energija“, UAB, įmonių grupės nulinės tolerancijos korupcijai bendrąsias nuostatas ir principus, bei pagrindines jų įgyvendinimo gaires.
Taikymo sritis	„Lietuvos energija“, UAB, įmonių grupė.

TURINYS

1.	Politikoje naudojami terminai ir sutrumpinimai	1
2.	Bendrosios nuostatos	2
3.	Kyšininkavimas	3
4.	Parama politinėms partijoms ir Įmonių grupės parama.....	3
5.	Įmonių grupės interesų atstovavimas	3
6.	Dovanos, svetingumas ir kitos naudos.....	3
7.	Nepotizmas.....	4
8.	Piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi (pareigomis)	4
9.	Prekyba įtaka (poveikiu).....	5
10.	Interesų konfliktai.....	5
11.	Nulinės tolerancijos korupcijai politikos įgyvendinimas.....	6
12.	Nulinės tolerancijos korupcijai politikos Įmonių grupėje formavimas.....	7
13.	Baigiamosios nuostatos.....	7

1. Politikoje naudojami terminai ir sutrumpinimai

1.1. Šioje Politikoje naudojami terminai ir (ar) sutrumpinimai turi šias reikšmes:

Politika	Ši „Lietuvos energija“, UAB, įmonių grupės Nulinės tolerancijos korupcijai politika.
Korupcija (lot. <i>corruptio</i> – gadinimas, papirkimas)	Piktnaudžiavimas patikėta galia siekiant asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui. Korupcija taip pat apima visas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, kaip jos apibrėžiamos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
Bendrovė	„Lietuvos energija“, UAB, juridinio asmens kodas 301844044, buveinės adresas Žvejų g. 14, LT-09310 Vilnius, Lietuvos Respublika.
Grupė	Lietuvos energija, UAB, ir jos tiesiogiai bei netiesiogiai valdomi juridiniai asmenys.
Įmonė	Grupei priklausantis juridinis asmuo.
Darbuotojai	Grupės Įmonėse pagal darbo ar kitas sutartis dirbantys asmenys, Įmonių valdymo ir priežiūros organų nariai.
Suinteresuotos šalys	Įvairūs fiziniai ar juridiniai asmenys bei šių asmenų grupės ar institucijos, kurioms Grupės veikla turi ar gali turėti įtakos (pvz., akcininkai, prekių tiekėjai, paslaugų teikėjai ar gavėjai ir kt.).
Artimi asmenys	Darbuotojų sutuoktiniai, sugyventiniai, partneriai, kai partnerystė įregistruota teisės aktų nustatyta tvarka (toliau – partneriai), taip pat jų tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai.

Susiję asmenys	Artimi asmenys ir kiti su Darbuotojais susiję asmenys, dėl kurių gali kilti interesų konfliktas.
Paramos skyrimo politika	„Lietuvos energija“, UAB Valdybos 2017 m. balandžio 3 d. sprendimu (posėdžio protokolo Nr. PR_2017-17) patvirtinta „Lietuvos energija“, UAB įmonių grupės paramos skyrimo politika.

2. Bendrosios nuostatos

- 2.1. Politika nustato pagrindinius principus, kuriais vadovaujantis Grupėje įgyvendinamos antikorupcinės priemonės.
- 2.2. Grupės bendrieji veiklos principai nulinės tolerancijos korupcijai srityje:
- 2.2.1. **Darbuotojų netolerancija korupcijai** – kiekvienas Darbuotojas yra reikšminga Grupės, teikiančios nacionalinės svarbos paslaugas gyventojams ir verslo organizacijoms, dalis. Todėl kiekvienas Darbuotojas privalo susipažinti su šia Politika, laikytis jos nuostatų ir principų, savo darbą bei funkcijas vykdyti sąžiningai bei skaidriai;
- 2.2.2. **skaidrumas** – Grupės veikla remiasi skaidrumo, atvirumo, sąžiningos verslo praktikos ir racionalumo principais. Grupė laikosi teisės aktų reikalavimų, atskleidžia savo finansines ataskaitas, kaip to reikalauja jos veiklą reglamentuojantys teisės aktai, bendradarbiauja su institucijomis ir teikia teisės aktų reikalaujamą informaciją, siekia racionalaus išteklių naudojimo, skaidriai vykdo viešuosius ir kitus pirkimus, siekia užtikrinti konkurenciją ir rinkos sąlygas atitinkančius prekių ar paslaugų įsigijimus;
- 2.2.3. **atsakingumas** – Grupė atsakingai vykdo ir plėtoja savo veiklą ir savo veikloje vadovaujasi Jungtinių tautų Pasauliniu susitarimu (The United Nations Global Compact), kuris apima 10-ties principų taikymą veikloje. Atsižvelgiant į 10-tojo principo reikalavimus, Grupėje netoleruojamos bet kokios korupcijos formos (tiek tiesioginės, tiek netiesioginės), taip pat nustatomi nulinės tolerancijos korupcijai pagrindiniai principai;
- 2.2.4. **verslo etika** – Grupė siekia savo akcininkų, partnerių, investuotojų, klientų, Darbuotojų pasitikėjimo ir geros reputacijos, todėl netoleruojami bet kokie šioje Politikoje numatyti veiksmai ir korupcijos formos, galintys daryti neigiamą įtaką ar žalą Įmonių grupės reputacijai ir įvaizdžiui.
- 2.3. Grupės Darbuotojai, vykdydami savo funkcijas, turi veikti sąžiningai ir skaidriai, laikydamiesi šių pagrindinių principų:
- 2.3.1. **nešališkumo** – Darbuotojai privalo nusišalinti nuo bet kokio dalyvavimo rengiant, svarstant ar priimant sprendimus, galinčius sukelti Darbuotojo ir Įmonės interesų konfliktą;
- 2.3.2. **Grupės interesų prioriteto** – vykdydami savo darbo funkcijas Darbuotojai turi siekti Grupės strateginių tikslų, nesinaudoti jiems suteiktais įgaliojimais, resursais, bei turima informacija, siekiant bet kokio pobūdžio naudos sau ar Susijusiems asmenims, įskaitant Artimus asmenis;
- 2.3.3. **konfidencialumo** – Darbuotojai turi užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą laikantis Grupėje ir Įmonėse galiojančių teisės aktų, susitarimų, taip pat neatskleisti šios informacijos jos gauti neturintiems asmenims, teikti ją tiekėjams, konkurentams, bet kuriems kitiems tretiesiems asmenims, siekiant iš to bet kokio pobūdžio naudos sau ar Susijusiems asmenims;
- 2.3.4. **lygiateisiškumo** – Darbuotojai neturi suteikti nepagrįsto pranašumo prekių ir paslaugų teikėjams ir pirkėjams ar kitiems fiziniams bei juridiniams asmenims, sprendimus priimti objektyviai ir nešališkai, atsižvelgiant į Įmonės ir Grupės veiklos tikslus;
- 2.3.5. **teisėtumo** – Darbuotojai savo įgaliojimų apimtyje turi priimti sprendimus tik atitinkančius teisės aktų reikalavimus ir nepažeidžiant šios Politikos ir kitų Grupės ar Įmonių teisės aktų nuostatų.
- 2.4. Grupėje netoleruojamos jokios Politikoje ir teisės aktuose nurodytos korupcijos formos ar korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos, įskaitant, bet neapsiribojant:
- 2.4.1. tokiais korupcijos formomis kaip kyšininkavimas, papirkinėjimas, piktnaudžiavimas tarnyba, prekyba įtaka, protekcionizmas, nepotizmas, mokesčių vengimas, sukčiavimas, neteisėti susitarimai;
- 2.4.2. tokiais korupcinio pobūdžio nusikalstamomis veikomis kaip kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų

ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

3. Kyšininkavimas

- 3.1. Grupėje netoleruojamas bet kokios formos kyšininkavimas.
- 3.2. Kyšis yra bet kokios turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui (materialios ar nematerialios, turinčios ekonominę vertę rinkoje ar tokios vertės neturinčios) forma išreikštas neteisėtas ar nepagrįstas atlygis už pageidaujama darbotojo, valdymo/priežiūros organo teisėtą ar neteisėtą veikimą arba neveikimą, vykdant jam nustatytas funkcijas.
- 3.3. Kyšininkavimas apima bet kokios turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui gavimą, davimą, siūlymą, pažadėjimą, siekiant turėti įtakos veiksams ar sprendimams. Kyšininkavimas gali pasireikšti įvairiomis formomis, įskaitant, bet neapsiribojant grynųjų pinigų, vertingų dovanų perdavimu asmeniškai ar per trečiuosius asmenis, kelionių, pramogų apmokėjimu, sudarytomis karjeros galimybėmis ir t. t. Įtaka sprendimams ar veiksams kyšininkavimo atveju gali pasireikšti tiek aktyviais veiksmais, siekiant, kad būtų priimti teisėti ar neteisėti sprendimai, tiek neveikimu, kai siekiama, kad tam tikri sprendimai būtų nepriimti ar būtų nepateikiama (nuslepiama) dalis informacijos, reikšmingos sprendimo priėmimui.
- 3.4. Taip pat netoleruojamas turto prievartavimas. Turto prievartavimu laikomas grasinimas pakenkti, jei nebus sumokėta už pareigų atlikimą ar neatlikimą.

4. Parama politinėms partijoms ir Grupės parama

- 4.1. Grupė susilaiko nuo bet kokių įtakos formų – tiek tiesioginių, tiek ir netiesioginių – politikams ar politinėms partijoms, bei nefinansuoja ar kitais būdais neremia politikų ar politinių partijų, jų atstovų ar jų kandidatų, rinkiminių kampanijų, politikų (ar su jais susijusių asmenų) vardu įsteigtų fondų, organizacijų, nesvarbu ar tai būtų Lietuvoje ar kitoje šalyje.
- 4.2. Parama įmonių grupėje skirstoma tik remiantis paramos skyrimą reglamentuojančiais teisės aktais ir vadovaujantis „Lietuvos energija“, UAB, įmonių grupės Paramos skyrimo politikos nuostatomis.

5. Grupės interesų atstovavimas

- 5.1. Atsižvelgiant į Bendrovės įstatuose ir kituose Grupės veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose įtvirtintą įmonių grupės korporatyvinio valdymo modelį, viena iš Bendrovės veiklos sričių – Grupės reprezentavimas, Grupės veiklos gairių ir taisyklių nustatymas, veiklos koordinavimas. Atsižvelgiant į tai, Grupės poziciją įvairiais su veiklos sritimis, kuriose veikia Grupė, susijusiais klausimais gali atstovauti Bendrovė, jei Lietuvos Respublikos teisės aktai ir (ar) susitarimai bei Grupės teisės aktai nenumato kitaip.
- 5.2. Siekiant skatinti aktyvų dialogą su visuomene, gerinti Grupės įvaizdį, reputaciją, atvirumą ir plėtoti socialines iniciatyvas, Grupės ar įmonių pozicija gali būti atstovaujama per asociacijas ar kitus panašaus pobūdžio susivienijimus, kurių veiklos tikslas yra atstovauti jų interesams, tačiau visais atvejais nepažeidžiant Grupės veiklos tikslų, galiojančių teisės aktų reikalavimų, Grupės teisės aktų nuostatų. Dalyvaudamos šių asmenų veikloje, Įmonės turi laikytis šios Politikos nuostatų ir vengti bet kokio nesuderinamumo su joje numatytais reikalavimais.

6. Dovanos bei kitos naudos

- 6.1. Grupėje dovana suprantama kaip bet kokios vertės neatlygintinai duodamas daiktas, paslauga ar kitokia nauda (pavyzdžiui, daiktai, pinigai, gėrimai, bilietai, paslaugos, kelionės ir kt.).
- 6.2. Darbuotojai negali tiesiogiai ar netiesiogiai reikalauti su jų pareigomis Grupėje susijusių dovanų iš Suinteresuotų ar kitų trečiųjų asmenų.

- 6.3. Darbuotojai gali priimti tik simbolines, reprezentacines, sąžiningo verslo praktikoje įprastas dovanas (pavyzdžiui, reklaminė atributika, kalendoriai, reprezentaciniai suvenyrai, smulkūs aksesuarai), kurių vertė neviršija 30 eurų.
- 6.4. Darbuotojai nepriklausomai nuo vertės negali priimti:
 - 6.4.1. pinigų ar bet kokio kito pinigų ekvivalento (pavyzdžiui, dovanų, nuolaidų kuponai, čekiai);
 - 6.4.2. bet kokios vertės dovanų, jei jas teikia potencialūs ar realūs Įmonės pirkimų ar pardavimų procedūrų dalyviai, šiose procedūrose dalyvaujantiems ar kitaip su jomis susijusiems Darbuotojams;
 - 6.4.3. bet kokios vertės dovanų, jei jomis siekiama įgyti Darbuotojo palankumą ar išskirtinį vertinimą bet kokiose su Grupės veikla susijusiose srityse, taip pat kai dovanų siūlymas ar teikimas turi bet kokių korupcinės veiklos požymių.
- 6.5. Oficialių susitikimų ar vizitų metu priimtinos tik sąžiningo verslo praktiką, tarptautinį protokolą atitinkančios dovanos ir svetingumas, kurie tinkami verslo santykių palaikymo požiūriu (pavyzdžiui, nepriimtinos išskirtinės su susitikimo ar vizito tikslais nesuderinamos pramogos).
- 6.6. Jei Darbuotojai lankosi pas esamus ar potencialius tiekėjus, klientus ar kitas Suinteresuotas šalis, jų kelionės ir apgyvendinimo išlaidas apmoka Įmonės, kuriose Darbuotojai dirba (išskyrus atvejus, pagal kai pagal sąžiningo verslo praktiką, tarptautinį protokolą yra priimtina, kad visas ar dalį išlaidų padengia kviečiančioji šalis, ir tai yra suderinta su Bendrovės Prevencijos tarnyba).
- 6.7. Kvietimai į mokamus renginius (pavyzdžiui, konferencijos, seminarai, parodos), kurių vertė viršija 30 eurų, gali būti priimami, jei jie yra susiję su oficialiais Darbuotojų susitikimais ir vizitais arba Įmonės ar jų Darbuotojai prisideda prie renginio organizavimo (pavyzdžiui, dalyvauja kaip pranešėjai). Kvietimai į nemokamus renginius gali būti priimami, jei renginiai yra atviri ir nemokami visiems dalyviams. Kitais atvejais tai turi būti suderinta Bendrovės Prevencijos tarnyba.
- 6.8. Priimdamas bet kokias dovanas Darbuotojas turi įvertinti, ar tokiais veiksmais nėra siekiama padaryti neteisėtą poveikį, ar svarstomi klausimai bei dalyvavimas atitinkamuose renginiuose neturės neigiamos įtakos Grupės įvaizdžiui ar reputacijai.
- 6.9. Grupėje naudojamos verslo dovanos yra skirtos tik Grupės prekės ženklo ir įvaizdžio stiprinimui ir jokia būdu negali būti naudojamos siekiant įgyti palankumo ar išskirtinio vertinimo bet kokiose su Grupės veikla susijusiose srityse.
- 6.10. Grupėje draudžiamos bet kokios formos dovanos Lietuvos ar užsienio valstybių pareigūnams (tarnautojams), auditoriams, savivaldybių darbuotojams ir pan., siekiant išvengti bet kokių prielaidų abejonėms dėl Grupės veiklos skaidrumo ir sąžiningumo.
- 6.11. Apie visas siūlomas ar gautas dovanas, išskyrus nedidelės vertės verslo suvenyrus ar atributiką, Darbuotojai privalo informuoti savo tiesioginį vadovą ir prevencijos funkcijas vykdančią darbuotoją Įmonėje, o jei tokio nėra – Bendrovės Prevencijos tarnybos darbuotoją.
- 6.12. Įteiktos, priimtose bei gražintos dovanos registruojamos Grupės vidaus teisės aktuose nustatyta tvarka.

7. Nepotizmas

- 7.1. Grupėje netoleruojamas bet koks savo šeimos narių, kitų Artimų asmenų, giminaičių bei kitų Susijusių asmenų protegavimas Įmonėse, taip pat tokių asmenų tiesioginio pavaldumo ar kontrolės santykiai. Darbuotojai atrenkami sąžiningai, remiantis jų kompetencijomis, vadovaujantis teisės aktais ir laikantis skaidrumo, bei nediskriminavimo principų.
- 7.2. Darbuotojai negali dalyvauti rengiant, svarstant ar priimant sprendimus ar atliekant kitas užduotis Grupėje ar Įmonėje, susijusius su jo Artimais asmenimis, kurie taip pat yra Darbuotojai ar pretenduoja jais tapti, nepriklausomai nuo to, ar tarp jų egzistuoja, ar ne tarpusavio pavaldumo ar kontrolės santykiai.

8. Piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi (pareigomis)

- 8.1. Grupėje netoleruojamas bet koks piktnaudžiavimas einamomis pareigomis. Grupės teikiamos darbo priemonės, finansiniai, materialiniai išteklių naudojami vadovaujantis Grupės įmonių vidaus teisės aktais.

- 8.2. Piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi (pareigomis) suprantamas kaip savo tarnybinės padėties, įstatymais ir kitais teisės aktais, pareiginiiais nuostatais ar kitais Grupės įmonių vidaus teisės aktais suteiktų teisių, pareigų ir įgaliojimų panaudojimas (veikimas ar neveikimas) priešingai pareigybės ir Įmonės interesams, jos veiklos principams, esmei ir turiniui, taip pat suteiktų įgaliojimų viršijimas.
- 8.3. Visi Darbuotojai savo pareigas Grupėje privalo vykdyti sąžiningai, išimtinai Įmonės ir Grupės interesais, nesinaudodami tarnybine padėtimi asmeninei ar Susijusių asmenų naudai gauti, bei neatlikdami kitu požiūriu Įmonei ir Grupei žalingos veiklos.

9. Prekyba įtaka (poveikiu)

- 9.1. Grupėje netoleruojama prekyba įtaka (poveikiu). Prekyba įtaka (poveikiu) suprantama kaip neteisėti veiksmai pasinaudojant savo pareigomis, įgaliojimais ar kita tikėtina įtaka, siekiant paveikti įstaigą, organizaciją, valstybės tarnautoją ir pan., kad šie teisėtai ar neteisėtai veiktų ar neveiktų vykdydami savo įgaliojimus.
- 9.2. Grupėje taip pat netoleruojamas neteisėtas lobizmas.

10. Interesų konfliktai

- 10.1. Interesų konfliktu laikomos situacijos, kai Darbuotojas, atlikdamas pareigas ar vykdydamas pavedimą, privalo priimti sprendimą ar dalyvauti jį priimant, ar įvykdyti pavedimą, kurie susiję ir su jo privačiais interesais. Privatus interesas – Darbuotojo ar su juo susijusių asmenų turtinis ar neturtinis suinteresuotumas, galintis turėti įtakos Darbuotojo sprendimams atliekant tarnybines pareigas Grupėje.
- 10.2. Darbuotojai privalo vengti interesų konfliktų ir elgtis taip, kad nekiltų abejonių, jog tokie konfliktai yra.
- 10.3. Interesų konfliktai Grupėje valdomi vadovaujantis šiais pagrindiniais principais:
 - 10.3.1. **nusišalinimas** – Darbuotojui draudžiama dalyvauti rengiant, svarstant ar priimant sprendimus arba kitaip paveikti sprendimus, kurie sukelia ar gali sukelti interesų konfliktą. Prieš pradėdant tokio sprendimo rengimo, svarstymo ar priėmimo procedūrą arba pačios procedūros metu Darbuotojas privalo informuoti savo vadovą ir asmenis, kurie kartu dalyvauja rengiant, svarstant ar priimant sprendimą, apie esamą interesų konfliktą, pareikšti apie nusišalinimą ir jokia forma nedalyvauti toliau rengiant, svarstant ar priimant sprendimą;
 - 10.3.2. **deklaravimas** – Darbuotojai galimus interesų konfliktus privalo deklaruoti teisės aktu, įskaitant Įmonių vidaus teisės aktus, nustatyta tvarka.
- 10.4. Grupėje laikoma, kad privatūs interesai gali būti susiję su, bet neapsiriboja, šiais Susijusiais asmenimis:
 - 10.4.1. Artimi asmenys;
 - 10.4.2. fiziniai ar juridiniai asmenys (išskyrus Grupės Įmones), su kuriais Darbuotoją sieja ar per paskutinius 12 mėnesių siejo darbo, atlygintinų paslaugų teikimo (kai paslaugas teikia Darbuotojas) santykiai, įskaitant asmenis, iš kurių Darbuotojas priėmė darbo, atlygintinų paslaugų teikimo pasiūlymą, nors faktiškai dar nepradėjo vykdyti šios veiklos;
 - 10.4.3. juridiniai asmenys, asociacijos ir kitos organizacijos, kurių veikloje Darbuotojas dalyvauja ar per paskutinius 12 mėnesius dalyvavo kaip valdymo ar priežiūros organo narys;
 - 10.4.4. juridiniai asmenys, asociacijos ir kitos organizacijos, kurių dalyvis (pavyzdžiui, turi akcijų) ar narys (kai organizacija veikia narystės pagrindu) yra Darbuotojas;
 - 10.4.5. fiziniai (išskyrus Artimus asmenis) ir juridiniai asmenys, iš kurių Darbuotojas per paskutinius 12 mėnesių yra gavęs dovanų, kurių vertė per metus viršija 150 eurų;
 - 10.4.6. fiziniai (išskyrus Artimus asmenis) ar juridiniai asmenys, su kuriais Darbuotojas yra sudaręs ar per paskutinius 12 mėnesių buvo sudaręs sandorių, kurių vertė per metus viršija 3000 eurų, išskyrus atvejus, kai sandoriai sudaryti pagal tipines daugeliui asmenų taikomas, standartines ir individualiai su Darbuotoju nederintas sąlygas (pavyzdžiui, standartinės vartojimo sutartys);
 - 10.4.7. fiziniai (išskyrus Artimus asmenis) ar juridiniai asmenys, su kuriais Darbuotoją sieja santykiai, pagrįsti bendrų tikslų siekimu ar bendros veiklos vykdymu (pavyzdžiui, jungtinė veikla);
 - 10.4.8. fiziniai ar juridiniai asmenys su kuriais 10.4.2 – 10.4.7 punktuose nurodytais ryšiais susiję Darbuotojo sutuoktinis, sugyventinis ar partneris.

- 10.5. Grupėje laikoma, kad interesų konfliktas gali kilti ir Darbuotojas turi nusišalinti įskaitant, bet neapsiribojant, šiais atvejais:
- 10.5.1. jei Darbuotojui reikia atstovauti Grupei ar Įmonei santykiuose su Artimais ir kitais Susijusiais asmenimis;
 - 10.5.2. jei Darbuotojas atstovauja Artimus ar kitus asmenims santykiuose su Grupe ar Įmone;
 - 10.5.3. jei Darbuotojui reikia dalyvauti rengiant, svarstant ar priimant sprendimus ar atliekant kitas užduotis dėl Grupės ar Įmonės sandorių ar kitokio bendradarbiavimo susijusio su Artimais ar kitais Susijusiais asmenimis;
 - 10.5.4. jei Darbuotojui reikia dalyvauti Įmonės vykdomoje pirkimo ar pardavimo procedūroje, kurioje dalyvauja ar gali dalyvauti Artimi ar kiti Susiję asmenys;
 - 10.5.5. kitais atvejais, kai Darbuotojas žino ar mano, jog gali susidaryti interesų konflikto situacija.
- 10.6. Darbuotojai negali siekti ir jiems neturi būti teikiama susipažinti informacija, susijusi su interesų konfliktą galinčiais sukelti klausimais, siekiant išvengti galimo poveikio priimamiems sprendimams ir dėl pareigų Įmonėse sužinotos informacijos panaudojimo asmeniniais tikslais.
- 10.7. Jei Darbuotojams taikomi įstatymuose ar kituose teisės aktuose (pavyzdžiui, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymas) ar Įmonių vidaus teisės aktuose numatyti papildomi ar griežtesni reikalavimai susiję su interesų konfliktų valdymu, Darbuotojai privalo vadovautis ir šiais reikalavimais.

11. Nulinės tolerancijos korupcijai politikos įgyvendinimas

11.1. **Ryšiai su trečiosiomis šalimis.** Įmonių grupė siekia būti patikimu partneriu rangovams, tiekėjams ir verslo partneriams. Santykiuose su rangovais ir tiekėjais Įmonių grupė vadovaujasi skaidrumo ir kovos su korupcija principais. Ši politika skelbiama viešai, todėl su jos nuostatomis gali susipažinti visi esami ar potencialūs Įmonių grupės partneriai.

11.2. Konsultantai, agentai ir tarpininkai

- 11.2.1. Bet kuris asmuo, veikiantis kaip Bendrovės ar Įmonės atstovas, privalo būti susipažinęs su šia Politika.
- 11.2.2. Tais atvejais, kai yra nustatoma, kad agentų, konsultantų ar tarpininkų veikla bei elgesys pažeidžia Politikos nuostatas, Bendrovė turi teisę imtis atitinkamų veiksmų, įskaitant ir sutartinių įsipareigojimų nutraukimą teisės aktų nustatyta tvarka.

11.3. Pirkimai ir pardavimai

- 11.3.1. Grupė vykdo visas pirkimo bei pardavimo procedūras maksimaliai teisingai ir skaidriai, vadovaudamasi teisės aktais ir Grupėje galiojančiomis Politikomis bei kitais teisės aktais.
- 11.3.2. Vidaus procedūros apima tinkamus vidinės kontrolės mechanizmus, siekiant užtikrinti teisingą bei skaidrią tiekėjų ir pirkėjų atranką bei vėlesnį sutartinių įsipareigojimų vykdymą.
- 11.3.3. Tais atvejais, kai nustatoma, kad trečiųjų šalių atstovų veikla bei elgesys pažeidžia Politikos nuostatas, Įmonės turi teisę imtis atitinkamų veiksmų, įskaitant ir sutartinių įsipareigojimų nutraukimą teisės aktų nustatyta tvarka.
- 11.3.4. Įmonių grupės įmonėms nuosavybės teise priklausantis nekilnojamas turtas negali būti parduodamas įmonių grupės darbuotojams, įmonių grupės įmonių priežiūros ir valdymo organų nariams ar su jais Susijusiems asmenims.
- 11.3.5. Įmonių grupės darbuotojai ir su jais Susiję asmenys parduodamo turto (išskyrus nekilnojamą turtą) pirkime gali dalyvauti tik tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir bet kokie kiti asmenys. Bet kokie galimi interesų konfliktai privalo būti deklaruojami ir jų privaloma vengti (pvz. turto įsigyjančio darbuotojo funkcijos tiesiogiai susijusios su įmonės turto pardavimo/vertės nustatymo veikla).

11.4. Pranešimai apie pastebėtus pažeidimus

- 11.4.1. Politika yra svarbi organizacinės kultūros ir darbuotojų elgesio normų formavimo dalis, todėl visi Grupės darbuotojai privalo pranešti apie bet kokius Politikos pažeidimus arba įtariamus

- pažeidimus prevencijos funkcijas vykdančiam darbuotojui Įmonėje arba pasinaudodami Pasitikėjimo linija telefonu +370 640 88889, arba el. paštu pasitikejimolinija@le.lt.
- 11.4.2. Visos kitos suinteresuotosios šalys raginamos siųsti pranešimus apie Politikos pažeidimus arba įtariamus pažeidimus www.le.lt puslapyje nurodytais Pasitikėjimo linijos kontaktais.
 - 11.4.3. Bendrovė garantuoja pranešimą pateikusio asmens tapatybės apsaugą ir susidorojimo su juo netaikymą.
 - 11.4.4. Politikos pažeidimo atvejai viešinami vidaus komunikavimo priemonėmis, tiek kiek tai neprieštarauja asmens duomenų apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams.
 - 11.4.5. Esant nusikalstamos veikos ar kitų teisės aktų pažeidimų požymiams, Bendrovė praneša kompetentingoms teisėsaugos ar kitoms institucijoms.
 - 11.4.6. Politika yra vieša ir skelbiama interneto svetainėje www.le.lt, taip pat kiekvienos Įmonės interneto svetainėse.

12. Nulinės tolerancijos korupcijai politikos Įmonių grupėje formavimas

- 12.1. Atsižvelgiant į Bendrovės įstatuose įtvirtintą Bendrovės kompetenciją spręsti Įmonių grupės įmonių veiklos ir valdymo klausimus, nulinės tolerancijos korupcijai politiką Įmonių grupės lygiu formuoja Bendrovė.
- 12.2. Bendrovės prevencijos funkcijas vykdančias struktūrinis padalinys:
 - 12.2.1. yra atsakingas už šios Politikos įgyvendinimą. Konkrečias šios Politikos įgyvendinimo priemones, būdus, tvarkas bei procedūras, nustato kiti Grupės įmonių vidaus teisės aktai;
 - 12.2.2. atlieka Politikos įgyvendinimo priežiūrą ir stebėseną Įmonių grupės įmonėse;
 - 12.2.3. teikia pasiūlymus dėl Politikos tobulinimo, atnaujinimo, papildymo;
 - 12.2.4. įgyvendindamas Politiką nustato reikalingus prevencinius veiksmus Grupės lygiu (įskaitant, bet neapsiribojant, veiksmus, susijusius korupcijos prevencija Bendrovėje ir Įmonėse įvairiose veiklos srityse (viešųjų pirkimų, fizinės saugos, informacijos saugos ir kt.)), nagrinėja trečiųjų šalių skundus, vykdo vidaus tyrimus, turi teisę susipažinti su Įmonių grupės įmonių veiklos dokumentais, taip pat vykdo kitas padalinio nuostatuose nurodytas funkcijas ir turi juose nustatytas teises ir pareigas, ir teikia juose numatytas ataskaitas.
- 12.3. Grupės Įmonės turi užtikrinti reikiamas sąlygas Bendrovės struktūrinio padalinio darbuotojams, kurios būtinos jų funkcijoms vykdyti (įskaitant, bet neapsiribojant, sudaryti sąlygas susipažinti su reikalinga informacija, skirti darbo vietą Įmonėje, suderinti prevencijos darbuotojų atrankos sąlygas ir kandidatūras su Bendrovės struktūrinio padalinio vadovu ir kt.).

13. Baigiamosios nuostatos

- 13.1. Grupės darbuotojai privalo būti susipažinę su Politika ir laikytis jos nuostatų.
- 13.2. Šios politikos nuostatų pažeidimas laikomas darbo drausmės pažeidimu ir už juos taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta atsakomybė.
- 13.3. Informacija apie vykdomas Nulinės tolerancijos korupcijai politikos įgyvendinimo iniciatyvas yra pateikiama Bendrovės ir Įmonių grupės įmonių socialinės atsakomybės ataskaitoje. Socialinės atsakomybės ataskaita gali būti audituojama nepriklausomos audito bendrovės.
- 13.4. Politiką, jos priedus ir pakeitimus tvirtina Bendrovės valdyba.